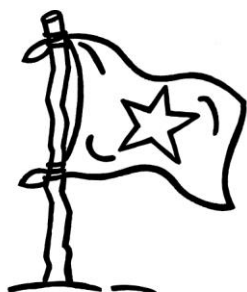


Locatiewerkplan

2017



kinderopvang **skar**
ons honk
buitenschoolse opvang

Werkplan : **2017**

Naam locatie : **BSO Ons Honk**

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1. Missie, visie, doel	4
1.1 Missie.....	4
1.2 Visie.....	4
1.3 Doel	5
1.4 Pedagogische basisdoelen, pedagogisch beleid	6
1.5 Personeelsbeleid	6
2. Activiteiten	7
2.1 Ontwikkelingsgericht werken	7
2.2 Activiteiten, projecten en samenwerkingsverbanden.....	7
3. Welbevinden.....	8
3.1 Instrument welbevinden	8
3.2 Mentorschap en welbevinden.....	9
3.3 Kinderen met speciale behoeften	9
4. Vakantieopvang	10
4.1 Vakantieprogramma	10
4.2 Samenvoegen van groepen	10
4.3 VSO.....	10
5. Veiligheid / gezondheid / hygiëne.....	11
5.1 GGD.....	11
5.2 Achterwachtregeling	12
5.3 Ziekte, medicijnen	12
5.4 Beroepskracht-kind-ratio en ondersteuning van andere volwassenen.....	12
6. Voeding	13
6.1 Voedingsbeleid	13
7. Praktische werkafspraken per locatie:	14
7.1 Locatie-informatie.....	14
7.2 Indeling en gebruik ruimten	14
7.3 Dagindeling.....	15
7.4 Buitenspelen	16
8. Oudercontacten	16
8.1 Intakegesprek en wennen	16
8.2 Brengen (alleen in vakanties en op studiedagen), halen.....	16
8.3 Ouderavonden.....	17
8.4 Oudercommissie	17
8.5 Schriftelijke informatie	17
8.6 Contactgegevens	17
9. Doelen.....	18
9.1 Locatiedoelen	18

Voorwoord

Voor u ligt het locatiewerkplan van bso Ons Honk.

Het werkplan is gebaseerd op de pedagogische visie en het pedagogisch beleid van Kinderopvang SKAR. In dit werkplan wordt beschreven hoe pedagogisch medewerkers dit pedagogisch beleid vertalen naar onze locatie, naar de werkvloer. Op deze manier kan elke locatie zijn eigen accenten geven. Ouders¹ kunnen in het werkplan naast allerlei praktische informatie lezen hoe er op onze locatie gewerkt wordt aan de locatiedoelen. Door elk jaar het werkplan aan te passen, houden we de pedagogische visie levend en kunnen we steeds nieuwe accenten leggen. Mocht u na het lezen van dit werkplan nog vragen, hebben kunt u deze stellen aan de mentor van uw kind. Op onze website www.kinderopvangskar.nl staat naast het pedagogische beleid ook steeds actuele informatie vermeld.

Afspraken, regels en protocollen die uiting geven aan de uitvoering van de kwaliteit en die de gehele organisatie betreffen, zijn terug te vinden in het kwaliteitshandboek dat door de organisatie gehanteerd wordt. Bijvoorbeeld werken met de 'Meldcode Huiselijk Geweld en kindermishandeling voor de branche kinderopvang, versie juli 2013 JSO' het protocol 'Ongewenst gedrag' en nog vele andere.

Dit kwaliteitshandboek wordt gecontroleerd door een externe instantie. Deze voert jaarlijks audits uit om te toetsen of de organisatie aan de eisen blijft voldoen die gesteld worden aan de HKZ certificering.

De pedagogische visie van Kinderopvang SKAR:

"Kinderen zijn de motor van hun eigen ontwikkeling. Zij mogen zich op eigen wijze en in eigen tempo ontwikkelen op het brede terrein van persoonlijke en sociale competentie. Hiervoor is het nodig dat de opvang een ondersteunend en stimulerend klimaat biedt. In dit klimaat kunnen de kinderen de veiligheid, de (keuze-)vrijheid, de zelfstandigheid en het respect ervaren om individueel en met elkaar op onderzoek uit te gaan. Hierbij worden ze begeleid en gestimuleerd door de pedagogisch medewerkers. De samenwerking met de ouders wordt daarbij uitdrukkelijk gezocht."

¹ Om de leesbaarheid te verhogen kan waar ouders staat steeds ouder(s)/verzorger(s) gelezen worden

1. Missie, visie, doel

1.1 Missie

Kinderopvang SKAR biedt opvang aan kinderen van 0 tot 13 jaar door middel van dagopvang, buitenschoolse opvang (NSO-naschoolse opvang, TSO-tussenschoolse opvang, VSO-voorschoolse opvang), peuterwerk en gastouderopvang.

Kinderopvang SKAR opereert vanuit een maatschappelijke doelstelling zonder winstoogmerk. Zij genereert voldoende inkomsten voor stabiele werkgelegenheid en de verdere ontwikkeling van de dienstverlening. Daartoe wordt de kwaliteit verbeterd, spelen wij flexibel in op veranderingen en ontwikkelen wij nieuwe producten en diensten. Borging van kwaliteit bereiken wij door een personeelsbeleid gericht op flexibiliteit en continuïteit en door scholing van medewerkers ter verbetering van de pedagogische kennis. Het centraal kantoor is gericht op het stellen van realistische doelen en is faciliterend. De pedagogische uitvoering is leidend. Acquisitie is een kernactiviteit. De focus is gericht op de markt en op het afsluiten en beheren van nieuwe en bestaande contracten. Wij zijn een organisatie die zijn eigen weg gaat en naar buiten treedt met vernieuwende ideeën. Wij zijn dynamisch in ons handelen en wij willen gezien worden als de beste in de regio.

1.2 Visie

De maatschappelijke organisatie Kinderopvang SKAR biedt kinderen een eigentijdse en betrouwbare opvang in een inspirerende, veilige, warme omgeving. Vanuit een heldere pedagogische visie stimuleren en versterken onze betrokken medewerkers een gezonde ontwikkeling voor ieder kind. Met een hoog ambitieniveau en vanuit een grote maatschappelijke betrokkenheid, ontwikkelt Kinderopvang SKAR een vernieuwend en vaak vooruitstrevend aanbod, dat aansluit bij de wensen van ouders en kinderen: veelzijdig, praktisch en in de buurt.

Kinderopvang SKAR werkt vanuit 5 kernwaarden met als slogan: "Stap in je toekomst":

- **Open;** Bij Kinderopvang SKAR staan we open voor ieder kind, ongeacht geloof, ras of huidskleur. Ook zijn we een organisatie die open wil communiceren. Naar kinderen en hun ouders, naar collega's en naar de samenleving waarin we werken. Dankzij onze betrokkenheid weten we wat er speelt en kunnen we de juiste opvang en zorg bieden.
- **Kindgericht;** Kinderopvang SKAR wil dat ieder kind alle kansen krijgt om zich optimaal te ontwikkelen. We zien ieder kind als een individu met een eigen karakter. Het kind is de motor van zijn eigen ontwikkeling en wij stimuleren dit.
- **Actief;** Kinderopvang SKAR is een 'mensenorganisatie' die zich voortdurend verder ontwikkelt. Met een ruim en vernieuwend aanbod naar kinderen en ouders. Denk hierbij aan de thema BSO's, onze unieke vakantieopvang of onze activiteiten op het gebied van VVE (voor- en vroegschoolse educatie)
- **Warm;** We bieden kinderen een warme, veilige en geborgen omgeving waar ze zich thuis voelen. Ook ouders krijgen een warm welkom, met ruimte voor overleg of een hartelijk woord.
- **Deskundig;** Kinderopvang SKAR is een professionele organisatie met kennis van pedagogisch verantwoorde kinderopvang. Daarom zorgen we voor een goede opleiding van alle medewerkers. Met trainingen om deskundigheid actueel te houden en persoonlijke groei te stimuleren. Binnen Kinderopvang SKAR werken

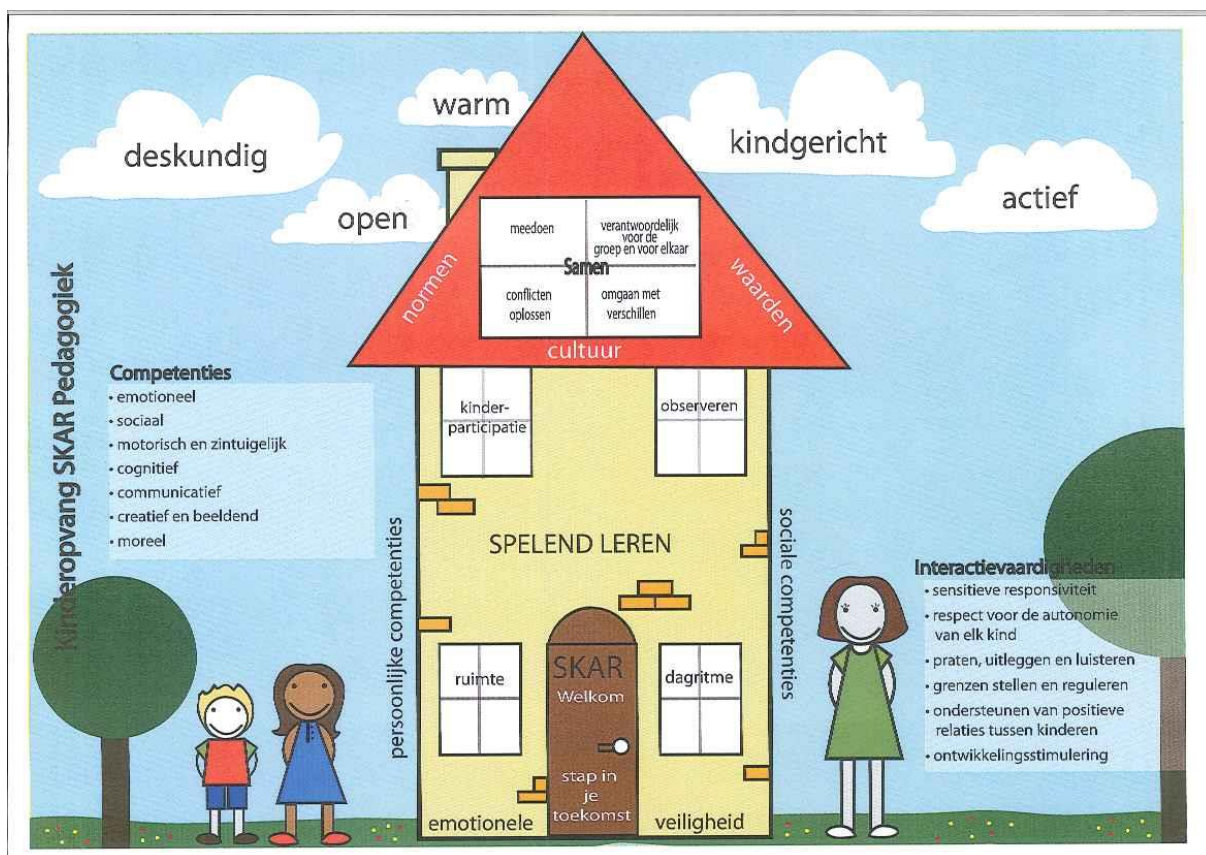
pedagogisch medewerkers met een afgeronde opleiding op MBO of HBO niveau, die voldoet aan de kwalificatie-eisen uit de CAO Kinderopvang.

'Het Huis'

De afgelopen jaren hebben de pedagogisch medewerkers van Kinderopvang SKAR diverse trainingen gevolgd waarin de pedagogiek van Kinderopvang SKAR uitgebreid werd toegelicht. Deze pedagogiek is geënt op de 4 pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang en op de pedagogische kaders ([Pedagogisch kader BKK](#)). Om deze leerstof inzichtelijk te maken en te visualiseren, is 'Het Huis' ontworpen. In dit huis zijn de 4 pedagogische basisdoelen, de competenties van kinderen en de interactievaardigheden van pedagogisch medewerkers opgenomen. Daarnaast zijn de kernwaarden van Kinderopvang SKAR en de pedagogische middelen gevisualiseerd.

In trainingen, teambijeenkomsten en werkgeleidingen door de pedagogisch adviseurs, wordt altijd als opfrisser gestart met de uitleg en de inhoud van 'Het Huis'.

Door de poster van 'Het Huis' zichtbaar op locaties te hangen, kunnen pedagogisch medewerkers tijdens gesprekken of overdracht met ouders refereren aan 'Het Huis'.



Het pedagogisch beleid van SKAR is te lezen op de website van Kinderopvang SKAR www.skar.nl

1.3 Doel

Kinderopvang SKAR opereert vanuit een maatschappelijke doelstelling zonder winstoogmerk, maar genereert voldoende inkomsten voor stabiele werkgelegenheid en verbetering van de kwaliteit van dienstverlening. Dit realiseert kinderopvang door

- Een proactieve marktwerking, acquisitie en het werven van nieuwe klanten is derhalve een kernactiviteit.
- Het sturen op een juiste prijs-kwaliteitverhouding en na aftrek van alle kosten (inclusief belastingen) een positief rendement oplevert.

- Kwalitatief hoogwaardige kinderopvang die meer biedt dan de landelijke regelgeving aangeeft.
- Met professionele pedagogisch medewerkers te werken met de focus op de kinderen én hun ouders en die door gericht personeelsbeleid borg staat voor kwaliteit, ontwikkeling, verbetering, flexibiliteit en continuïteit.
- Adequate en klantgerichte ondersteuning vanuit het Centraal Kantoor aan de medewerkers op de locaties bij het uitvoeren van onze kernactiviteiten.
- Actief de samenwerking op te zoeken met diverse partners in haar regio om te komen tot verdere verbetering van haar dienstverlening.

Kinderopvang SKAR is daardoor een slagvaardige organisatie die alert en oplossingsgericht anticipeert op veranderingen in de markt en marktvraag.

1.4 Pedagogische basisdoelen, pedagogisch beleid

De pedagogische basisdoelen vormen de basis voor ons pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen van alle pedagogisch medewerkers binnen Kinderopvang SKAR. Ze zijn gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen voor opvoeding en opvang van hoogleraar Marianne Rixsen-Walraven en zijn sinds 2005 opgenomen in de Wet Kinderopvang.

De vier basisdoelen zijn:

- Het bieden van **emotionele en fysieke veiligheid** als basis voor het welbevinden van de kinderen tijdens de opvang en als voorwaarde voor de andere pedagogische doelen.
- Het **ontwikkelen van persoonlijke competenties** zoals veerkracht, zelfvertrouwen, zelfstandigheid, flexibiliteit en creativiteit. De persoonlijke competentie van een kind bepaalt het vermogen tot probleemoplossing en de mate waarin het kind haar/zijn levensomstandigheden aan kan.
- Het **ontwikkelen van sociale competenties**, zoals het zich in anderen kunnen verplaatsen, conflicten kunnen voorkomen en oplossen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen en het ontwikkelen van een sociale verantwoordelijkheid.
- Het **zich eigen maken van waarden en normen** van de samenleving waarvan de kinderen deel uitmaken. Dit doen we met respect voor de diversiteit in onze samenleving (denk aan verschillende sociale lagen, diverse culturele achtergronden, diverse godsdienstige achtergronden, zorgkinderen, etc.). Het is de bedoeling dat we een bijdrage leveren aan de opvoeding van kinderen zonder vooroordelen. Door de verschillende manieren waarop we dit expliciet gestalte geven kunnen alle ouders en kinderen zich thuis en vertrouwd voelen binnen Kinderopvang SKAR.

1.5 Personeelsbeleid

Kinderopvang Skar ziet het als opdracht om de juiste voorwaarden te scheppen voor medewerkers om in een **prettig** werkklimaat optimaal te kunnen functioneren. Vanuit onze kwaliteitsstrategie werken we met goed opgeleide medewerkers en hechten we belang aan persoonlijke ontwikkeling. Als werkgever bieden we richtinggevende kaders en faciliteren we door het aanbieden van opleiding en deskundigheidsbevordering. Bij de instroom van nieuwe medewerkers vindt controle plaats op diploma's en worden referenties nagetrokken. Ook wordt bij indiensttreding standaard een verklaring omtrent gedrag (VOG) aangevraagd. We werken met het door de overheid vastgestelde aantal beroepskrachten per groep (www.1ratio.nl). Het interne Flexbureau 'Skar werk(t)' vult eventuele gaten in de personeelsbezetting op. Door de inzet van onze eigen Flexkrachten is de kwaliteit van de vervanging hoog aangezien zij volledig op de hoogte zijn van het beleid en de werkwijze van Kinderopvang Skar

2. **Activiteiten** ([zie kwaliteitshandboek 2.10 Activiteitenbeleid](#))

2.1 **Ontwikkelingsgericht werken.**

Om de persoonlijke competenties van kinderen voldoende te kunnen stimuleren, wordt er binnen Kinderopvang SKAR gekozen om ontwikkelingsgericht te werken. Dit betekent dat er een activiteitenaanbod is dat rekening houdt met de ontwikkeling en leeftijd van kinderen. Het bieden van een gevarieerd aanbod van activiteiten is belangrijk, vooral om de oudere kinderen voldoende uitdaging te bieden. Bij de aanstelling van de pedagogisch medewerkers wordt gezocht naar mensen met heel specifieke kwaliteiten, zoals sport, beeldende vorming en theater. Daarnaast wordt veel samengewerkt met externe partners om de kinderen een zo uitdagend mogelijk aanbod te kunnen bieden.

Het activiteitenprogramma wordt vooraf bekend gemaakt aan de kinderen, zij hebben een stem bij het tot stand komen van het programma. Pedagogisch medewerkers zien er op toe dat er een gevarieerd aanbod is van activiteiten, zodat er voor alle kinderen in een bepaalde periode een georganiseerde activiteit is.

Activiteiten die over een langere periode lopen, worden ruim van te voren aangekondigd en met ouders en kinderen gecommuniceerd.

Tijdens de activiteiten wordt de maximale omvang van de (basis)groep tijdelijk los gelaten, het zogeheten open-deurenbeleid. Kinderen maken dan gebruik van verschillende ruimtes en verlaten hun basisgroep. Kinderen kunnen wel altijd terug naar de basisgroepsruimte of de basisgroep kinderen elders opzoeken. Het aantal kinderen per pedagogisch medewerker blijft van kracht, toegepast op het totaal aantal aanwezige kinderen op de locatie. De op de locatie aanwezige pedagogisch medewerkers houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben. Bij bijzondere activiteiten en grotere aantallen (bijv. meer dan 30 kinderen) kinderen besteden de pedagogisch medewerkers extra aandacht aan de basisgroep.

Ons Honk probeert met de verschillende activiteiten invulling te geven aan de 5 pijlers uit het activiteitenbeleid van Kinderopvang Skar.

1. Natuur
2. Kunst en Cultuur
3. Techniek
4. Sport en Spel
5. Digitaal/Multimedi@ (i.o.)

Voor de vakantie weken geldt dat alle 5 de pijlers aan bod komen in de aangeboden activiteiten.

Voor activiteiten bij Kinderopvang SKAR geldt, dat we ontwikkelingsgericht en kindvolgend werken. Niet het resultaat telt, maar het proces er naar toe. Gaandeweg leren en ontdekken de kinderen veel en worden vele creatieve oplossingen bedacht. We leggen die momenten vast door het maken van foto- en/of beeldmateriaal om zo deze creatieve processen te documenteren. Ouders kunnen dan de inspanning, het plezier en de ontwikkeling van hun kind zien.

2.2 **Activiteiten, projecten en samenwerkingsverbanden** ([zie ook vakantieiseenfeestje.nl](#))

Op Ons Honk vermaken kinderen zich goed op hun eigen manier en met hun eigen leeftijdgenoten. Toch bieden wij ze, naast de ruimte en de aanwezige materialen, gerichte activiteiten aan. Dit kunnen eenmalige activiteiten zijn, projectactiviteiten en activiteiten in samenwerking met derden.

Enmalige activiteiten zijn die activiteiten die door een pedagogisch medewerker wordt georganiseerd.

Ze zijn groepsgericht en het kan hierbij gaan om een knutsel en/of timmer activiteit in het atelier, het uitvoeren van een spel of kook activiteit of een buitenactiviteit. Ze zijn niet stelselmatig, maar spelen in op de behoefte of de wens van een aantal kinderen of naar een idee van een pedagogisch medewerker.

Niet alles kan direct gedaan worden en soms is er eerst voorbereiding nodig om iets te kunnen doen: ingrediënten halen of speciaal materiaal aanschaffen.

Rond de belangrijkste feestdagen van het jaar worden activiteiten georganiseerd die hiermee verband houden: paaseieren beschilderen, schoentjes maken tijdens sinterklaas of een kerststuk tijdens kerst. De aangeboden activiteiten zijn voor de kinderen geen verplichting.

Projectactiviteiten worden aangeboden vanuit SKAR. Doet een BSO mee aan een project dan houdt dat in dat een groep kinderen die daaraan mee willen doen zich vier tot zes weken minimaal 1 dag per week bezig houden met dat project o.l.v. een PM. Dit kan bv. een techniekproject zijn of een kunstproject of een voedingsproject.

Activiteiten in samenwerking met derden. Deze activiteiten vinden met name in de vakantie plaats. Kinderopvang SKAR biedt i.s.m. Jeugdland allerlei activiteiten aan voor in deze periode. Niet iedereen kan overal aan meedoen, want sommige activiteiten zijn plaats, leeftijd en/of kind aantal gebonden. Elke BSO stelt in samenspraak met de kinderen zijn eigen vakantieprogramma samen.

Vaste items in het vakantieactiviteiten aanbod zijn: zwemmen in de Koppel in Arnhem, naar de film bij filmhuis Focus, en een spel en sportdag Elderveld, Daarnaast zijn er tal van wisselende activiteiten zoals koken, natuurhoppen in Meinerswijk of klimmen in de klim hal.

3. *Welbevinden*

3.1 Instrument welbevinden

Kinderopvang SKAR werkt met het observatie-instrument "Welbevinden".

Ouders worden jaarlijks uitgenodigd om de uitkomsten van de kind observaties te bespreken. De mentor heeft hierin een belangrijke rol.

Om adequaat op de ontwikkeling en behoefte van het kind te kunnen inspelen, is het belangrijk dat pedagogisch medewerkers weten wat een kind bezig houdt.

Op de dagopvang wordt elk kind tot de leeftijd van 3 jaar 2 maal per jaar geobserveerd, van 3-4 jaar op de dagopvang en op de BSO 1 maal per jaar, door de mentor van het kind.

De observatie wordt geregistreerd in het "Welbevindenboekje" van het kind. (Er bestaan drie "Welbevindenboekjes" 0 – 4 jaar / 4 – 8 jaar / 8 – 13 jaar) Na de observatie volgt intercollegiaal overleg voorafgaand aan de kindgesprekken.

Daarnaast wordt de ouders gevraagd een vragenlijst in te vullen zodat de mentoren en de ouders samen in gesprek kunnen gaan over het kind op de BSO en thuis. Vanaf de leeftijd van 8 jaar is er ook een vragenlijst voor het kind zelf en kan het kind in overleg aansluiten bij het gesprek.

BSO kinderen die slechts 1 dagdeel komen worden alleen geobserveerd en besproken wanneer de ouders hierom vragen. De ervaring leert dat observaties weinig extra inzicht opleveren voor kinderen die beperkt aanwezig zijn.

Structurele inzet van het observatie-instrument moet leiden tot:

- Gericht nadenken over de ontwikkeling en het welbevinden van een kind tijdens de opvang.

- Signaleren van evt. belemmeringen of problemen die het kind ondervindt, hiervoor oplossingen bedenken en indien nodig de locatiemanager inschakelen.
- De basis leggen voor uitwisseling tijdens kindbesprekingen met ouders.
- De geldende afspraken met ouders over het kind checken op relevantie
- Het ondersteunen van collega's wanneer de mentor van mening is dat een kind extra of andere aandacht nodig heeft.

3.2 Mentorschap en welbevinden

Ieder kind krijgt een mentor toegewezen. Deze mentor is het aanspreekpunt voor de ouders. Bij toewijzing van mentorschap is rekening gehouden met voldoende aanwezigheid tegelijkertijd met het kind en het aantal kinderen waarvan een pedagogisch medewerker al mentor is.

De mentor is verantwoordelijk voor een aantal zaken:

- De mentor plant en voert (een deel) van het intakegesprek, introduceert de ouder op de groep en zorgt voor het registreren van belangrijke gegevens.
- De mentor voert de observaties uit volgens het instrument 'Welbevinden'.
- De observatie wordt met minimaal één collega pedagogisch medewerker doorgesproken.
- De mentor draagt zorg voor goede samenwerking met de ouders van het mentorkind.
- De mentor zorgt indien mogelijk voor vervanging wanneer hij/zij langer dan een maand afwezig is en stelt ouders hiervan op de hoogte.
- De mentor is verantwoordelijk voor de planning van de kindgesprekken met ouders.
- De mentor houdt het kindgesprek met de ouders.
- De mentor zorgt ervoor dat de naaste collega's op de hoogte zijn van de afspraken die tijdens het kindgesprek zijn gemaakt.
- De mentor houdt naast de observaties en gesprekken hierover de grote lijn van de ontwikkeling van het kind in de gaten.
- De mentor brengt indien nodig het kind ter bespreking in, in het werkoverleg.
- Zonodig wordt ouders geadviseerd advies bij een andere passende instantie te vragen, eventueel met ondersteuning van de pedagogisch adviseur/ locatiemanager.
-

3.3 Passende opvang

Bij Kinderopvang SKAR zijn in principe alle kinderen welkom, ook kinderen met speciale behoeften. Dit zijn kinderen die in hun ontwikkeling belemmerd worden door aanleg, gezinsfactoren, omgevingsfactoren, of een combinatie hiervan. Deze kinderen doen op hun eigen niveau mee in ons dagritme. Regelmatig vindt er een evaluatiegesprek plaats met ouders om te bespreken of de opvang nog steeds voldoet en haalbaar is.

De pedagogisch medewerkers kunnen hierbij ondersteund worden door een pedagogisch adviseur van Kinderopvang SKAR en waar nodig en mogelijk kan ondersteuning van buitenaf plaats vinden.

Op het gebied van kinderen met speciale behoeften zoekt Kinderopvang SKAR zoveel mogelijk de samenwerking met derden en heeft Kinderopvang SKAR zich onder andere aangesloten bij VIRA (Verwijs Index Regio Arnhem). Op de locatie en onze website vindt u meer informatie over de VIRA.

4. Vakantieopvang

Vakantieopvang

Tijdens de schoolvakanties is de opvang van 7.30-18.30uur. Er wordt vooraf altijd een vakantieprogramma gemaakt door de team.

Het kinderaantal bepaalt hoeveel PM-ers er die dag nodig zijn. In geval dat er slechts één pedagogisch medewerkster is, is er volgens rooster ook voor iedere vakantie opvang dag een collega stand-by als achterwacht.

Er kan in geval van nood ook altijd een beroep gedaan worden op een collega van het kinderdagverblijf, die even te hulp kan schieten.

Bij activiteiten buiten de locatie, bijvoorbeeld bij een uitstapje of excursie, zijn er altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers met de kinderen op stap gaan.

4.1 Vakantieprogramma

Vóór elke schoolvakantie komt er een vakantieprogramma uit. Hierin staat naast belangrijke praktische informatie over de vakantie ook het programma voor de vakantie. Voor u als ouder/verzorger is het van groot belang dit van te voren goed door te nemen, aangezien we regelmatig op uitstapje gaan en dan met het openbaar vervoer reizen. We vertrekken dan bijtijds om op tijd bij de activiteit te zijn. Kinderen worden op die dagen op tijd op de BSO verwacht. Verder vragen sommige activiteiten in de vakanties om bijvoorbeeld speciale kleding. Deze informatie is terug te vinden in het vakantieprogramma.

4.2 Samenvoegen van groepen

Op bepaalde momenten worden de basisgroepen samengevoegd, uitgaande van een kloppend BKR (beroepskind ratio).

Dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens vakanties of bij lage bezetting van een groep.

Bij de start van uw kind op de BSO, kunt u toestemming verlenen voor het opvangen in maximaal 2 basisgroepen. Wanneer de bezetting het toelaat is het mogelijk een extra dagdeel af te nemen of een dagdeel te ruilen.

Als er op de eigen groep geen plaats is kan het kind voor dat dagdeel in een andere groep opgevangen worden.

De basisgroepen

De kinderen worden opgevangen in 3 basisgroepen, ofwel hun stamgroep:

- 4/5/6-jarigen komen naar "Tijgerjungle", capaciteit 20 kindplaatsen
- 6/7/8-jarigen in "Beestenboel", capaciteit 20 kindplaatsen
- 8+ kinderen in "Junglevlinders", capaciteit 20 kindplaatsen.

De kinderen worden op grond van hun leeftijd in een bepaalde groep ingedeeld. Wanneer een kind naar groep 3 van de basisschool gaat, gaat het naar een oudere leeftijdsgroep, dit om evenwichtige groepsgroottes te behouden, maar er wordt ook te allen tijde naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind gekeken. Met andere woorden: Past het kind in de nieuwe groep?

Los van de basisgroepen werken wij met open deuren, d.w.z. dat kinderen na overleg ook in een andere groep mogen spelen, waar vriendjes/vriendinnetjes of een broer/zus worden opgevangen.

4.3 VSO (voorschoolse opvang)

Kinderen worden door hun ouders naar de V.S.O. gebracht, waar zij vanaf 7.30 uur welkom zijn. De VSO is op de benedenverdieping bij kinderdagverblijf de Grote Beer. Zij verblijven in één groep (4 t/m 12 jarigen) o.l.v. een pedagogisch medewerkster in een aparte ruimte. Om 8.15uur worden de kleuters naar hun klas gebracht. De oudere kinderen mogen zelfstandig naar hun klas.

5. Veiligheid / gezondheid / hygiëne

5.1 GGD

Op basis van de wet Kinderopvang kunnen wij een zeer uitgebreide onaangekondigde controle krijgen van de GGD. Het rapport dat wij na afloop ontvangen ligt voor u als ouder ter inzage in de hal en zijn tevens inzichtelijk via de website van Kinderopvang SKAR.

De bevindingen en afspraken die zijn opgesteld tussen locatiemanager en de contactpersoon van de GGD worden regelmatig besproken tijdens geplande werkoverleggen. Zo is en blijft het team op de hoogte van gemaakte afspraken die van belang zijn in het kader van de veiligheid, gezondheid en hygiëne.

Daarnaast vullen we jaarlijks een risico-inventarisatie (RIE) in op het gebied van veiligheid en gezondheid. Alle ruimten van de locaties komen in de risico-inventarisatie aan bod. De risico's die uit de RIE naar voren komen worden beschreven in een actieplan voor de locatie. De RIE en de actieplannen worden jaarlijks besproken met de teams en de oudercommissie. Huisregels die hier uit voort komen en gelden voor ouders, kinderen en medewerkers, zijn opgenomen als bijlage aan dit locatiewerkplan.

Kinderen onderzoeken en ontdekken veel in hun eigen omgeving. Om ze dit veilig te laten doen zijn er een aantal voorwaarden waar wij voor zorgen;

- Beveiliging van scherpe hoeken, radiatoren en stopcontacten
- Er is een centrale brandmelder aanwezig en een brandblusapparaat.
- Er is een calamiteitenplan en er wordt jaarlijks een calamiteitenoefening met de kinderen gehouden.
- Op de locatie werken medewerkers die bekend zijn met Kinder-EHBO en tevens is er altijd een BHV-er aanwezig.
- Er wordt regelmatig gecontroleerd of het speelgoed in orde is; geen scherpe randen, spijkertjes enz.
- De deuren van ruimten waar kinderen niet naar binnen mogen, zijn vergrendeld (zoals bijvoorbeeld voorraadkasten, volwassenen toilet, ketelhuis enz.).
- Aan de deuren zitten veiligheidsstrips zodat de vingers van de kinderen er niet tussen kunnen komen.
- Aan de ramen zit waar voorgeschreven een uitvalbeveiliging.
- De groepsruimtes worden dagelijks geventileerd.
- Alle schoonmaakmiddelen zijn buiten bereik van kinderen opgeborgen.
- De speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd.

Hygiëne is erg belangrijk. Door aandacht te hebben voor een goede hygiëne en verzorging voorkomen we risico's;

- Kinderen wassen hun handen na toiletbezoek en voor het eten.
- Wc's en vloeren worden dagelijks schoongemaakt.
- We gebruiken speciale hoesjes voor de (oor)thermometers als we de kinderen temperaturen.
- Voor de overige schoonmaakwerkzaamheden is er dagelijks in de avonduren een schoonmaakmedewerker van het ingehuurde schoonmaakbedrijf aanwezig.

5.2 Achterwachtregeling

Per locatie is er een calamiteitenachterwacht aangewezen. Voor Ons Honk is dit de Grote Beer. Beide locaties zitten in hetzelfde gebouw en kunnen elkaar bellen indien hulp nodig is. De calamiteitenachterwacht wordt in de meeste gevallen (als ze niet op de locatie aanwezig is) als eerste gebeld om binnen 15 minuten naar de locatie te komen zodat er ook fysieke hulp aanwezig is die bekend is met de locatie, medewerkers en kinderen.

Indien de calamiteitenachterwacht onmogelijk zelf weg kan zorgt zij voor een vervanger. In situaties waarbij de medewerker (tijdelijk) alleen staat omdat het aantal kinderen dit toelaat, wordt er daarnaast een belronde ingezet. Mocht namelijk in uitzonderlijke situaties de medewerker zelf onwel worden, dan wordt dit tijdig gesignaleerd. Is de

bezetting van de locatie van dien aard dat er twee pedagogisch medewerkers op die dag werken dan blijft de 2^e pedagogisch medewerker tijdens de pauze op of rond de locatie als achterwacht.

Kinderopvang SKAR heeft veiligheid hoog in het vaandel staan en heeft met al deze maatregelen de veiligheid van kinderen en medewerkers zo optimaal mogelijk ingericht.

5.3 Ziekte, medicijnen

Onze locaties zijn niet berekend op de opvang van zieke kinderen. Ziekte is echter een nogal rekbaar begrip. Bij de vraag of een kind dat ziek is naar de locatie mag komen of blijven, is de mate waarin het kind zich ziek voelt een belangrijke leidraad. De pedagogisch medewerker beoordeelt dit per geval en stelt zich hierbij de volgende vragen:

- Kan het kind meedoen aan de activiteiten van de groep of voelt het zich echt niet lekker? Wanneer een kind zich echt ziek voelt, is het voor het kind meestal prettiger om thuis te zijn.
- Kan het kind meedoen aan het ritme in de groep of heeft het kind meer verzorging of aandacht nodig dan de pedagogisch medewerkers kunnen bieden?
- Is er een reden dat het kind ter bescherming van de gezondheid van de andere kinderen thuis moet blijven? Ter beoordeling hiervan wordt het handboek van het RIVM gebruikt, getiteld 'Gezondheidsrisico's in een basisschool of buitenschoolse opvang' (juni 2013).

Er zijn nog meer afspraken omtrent koorts, infectieziekten, vaccinaties en hygiëne. Voor uitgebreidere informatie kunt u op onze locatie naar het gezondheidsbeleid van Kinderopvang SKAR vragen.

5.4 Beroepskracht-kind-ratio en ondersteuning van andere volwassenen

Kinderopvang SKAR hanteert een duidelijk beleid, op basis van een wettelijk kader, voor het maximaal aantal kinderen dat door één pedagogisch medewerker wordt opvangen; het gaat dan om het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen. Een basisgroep bestaat uit 20 kinderen van 4 – 13 jaar met 2 pedagogisch medewerkers. Dit betekent dus dat de beroepskracht-kind-ratio op de BSO 1 pedagogisch medewerker op 10 kinderen is. Vanaf 11 kinderen wordt er een 2^e pedagogisch medewerker ingezet. De exacte planning per dag gebeurt ten alle tijden conform het landelijke rekenmodel te vinden op www.1ratio.nl.

De roostertijden sluiten aan op het kind aantal en overschrijden maximaal een half uur, op basis van de beroepskracht-kind ratio. De roostertijden worden, op basis van analyse van de haaltijden, ingeroosterd. Bij studiedagen of vakantiedagen voegen de locaties Elmobende, Simalabim en Boomhut samen.

Ouders worden via de nieuwsbrief of vakantieflyer over deze afwijkingen geïnformeerd.

Tijdens studiedagen of vakantiedagen wijken wij conform de 3-uursregeling af van beroepskracht-kind ratio. Deze afwijking gebruiken wij om de pauzes van de beroepskrachten goed in te kunnen delen en soms aan het einde van de dag als er al kinderen opgehaald worden. Tijdens schoolweken (incl. woensdag en vrijdag) wijken wij maximaal een half uur per dag af van het beroepskracht-kind ratio. Dit gebeurt soms aan het begin van de middag als de kinderen aan tafel gaan en soms aan het einde van de dag. De inroostering van de pedagogisch medewerkers is afhankelijk van de verdeling van de kind aantallen in de stamgroepen en dus op die dag aanwezig zijn. Ouders worden middels het informatiebord in de hal geïnformeerd als hierin iets zal wijzigen.

De pedagogisch medewerkers worden tijdens het werken op de groep ondersteund door stagiaires die voor een bepaalde periode aanwezig zijn. Soms zijn stagiaires 2 dagen in

de week aanwezig, soms 4 dagen per week. Zij worden niet meegeteld in de beroepskracht-kind-ratio.

Bij bijzondere activiteiten kunnen ouders of oudercommissieleden ondersteuning bieden (bijv. bij een uitstapje).

Inhoudelijke ondersteuning wordt geboden door de locatiemanager tijdens werkbegeleidingen en teamvergaderingen. Ook kan er inhoudelijk een beroep gedaan worden op een pedagogisch adviseur van onze organisatie.

Tijdens de vakantie-, studiedagen en op de dagen dat er minder kinderen zijn wordt er afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Tijdens vakantie en/of studiedagen worden bijv. de pauzes op de locaties gehouden, zodat er altijd een tweede volwassene op de locatie aanwezig is. Werkt een medewerker alleen, dan treedt de achterwachting in werking, zodat er in geval van bijv. een calamiteit snel gehandeld kan worden. Ook werkt de locatiemanager met regelmaat op de locatie, waarmee de aanwezigheid van een tweede volwassene is gewaarborgd.

De Rol van de locatiemanager

De locatiemanager geeft operationeel leiding aan een aantal opvanglocaties, waar diverse soorten opvang worden geboden (dagopvang, buitenschoolse opvang en/of peuterspeelzalen). De locatiemanager geeft sturing aan en begeleidt de medewerkers en zorgt ervoor dat de dagelijkse gang van zaken op de opvanglocaties op optimale wijze doorgang kan vinden. De locatiemanager draagt zorg voor de uitvoering van het beleid op het gebied van de inrichting en uitstraling van de locaties, het lokale financiële beleid en de uitvoering van de dienstverlening op de werkvloer. De locatiemanager zorgt er ook voor dat klanten tevreden zijn en dat de locatie op een voor klanten herkenbare en juiste wijze geprofileerd wordt. De locatiemanager is tevens aandachtsfunctionaris oftewel interne contactpersoon op het gebied van grensoverschrijdend gedrag, neemt initiatieven in het kader van preventie en voorlichting en implementeert de aanpak. Daarnaast is hij/zij eerste aanspreekpunt voor ouders en kinderen en collega's en verwijst zo nodig naar de Externe vertrouwenspersoon.

6. Voeding

6.1 Voedingsbeleid

Het aanleren en voorleven van een gezonde leefstijl vinden we belangrijk bij Kinderopvang SKAR. Naast voldoende beweging hechten we veel waarde aan gezonde voeding. Goede eetgewoonten bestaan uit een gezonde basis met af en toe iets extra's zodat een kind veel verschillende smaken proeft, het extra's echt bijzonder blijft, er geen overdosis aan keuzes is en de maaltijd aantrekkelijk gepresenteerd wordt.

Het voedingsbeleid is in te zien op de locatie en op de website van Kinderopvang SKAR. Als de kinderen uit school komen krijgen ze eerst wat te eten, een cracker, beschuit of rijst wafel die ze zelf mogen smeren en beleggen.

Hierna mogen de kinderen die graag naar buiten willen, buitenspelen. Oudere kinderen (7+) van de Junglevlinders mogen zelfstandig, jongere kinderen gaan onder leiding van een pedagogisch medewerker. Indien kinderen zelfstandig naar buiten mogen, dienen ouders een buitenspeelcontract te tekenen voor hun kind.

7. **Praktische werkafspraken per locatie:**

7.1 **Locatie-informatie**

De buitenschoolse opvang (bso) Ons Honk bevindt zich in de brede school De Dennenborgh, evenals de Bernulphusschool en kinderdagopvang de Grote Beer in Oosterbeek. De bso zit op de bovenverdieping aan de linkerkant van het gebouw.

Kinderopvang Skar en de Bernulphusschool hebben de intentie om een brede school te vormen. Dit proces is al vanaf 2013 ingezet en in 2016 wordt een gezamenlijke visie en missie opgesteld. In 2017 worden verdere stappen gemaakt in de samenwerking en wordt het IKC een feit.

Flexibele opvang (i.o)

De toenemende behoefte aan flexibiliteit betekent dat Kinderopvang SKAR naast een jaarcontract ook kleinere contracten biedt, bijvoorbeeld alleen opvang in de schoolweken, voor halve dagen, de vakanties of een contract waarbij per week kan worden bepaald wat de klant afneemt. Klanten die dagen niet af kunnen nemen, bijvoorbeeld vanwege een vakantie of een nationale feestdag, houden deze tegoed en kunnen ze inzetten op een ander moment.

Op deze locatie heeft u als ouder de keuze om gebruik te maken van onze flexibele opvang. Onder flexibele opvang wordt verstaan een incidenteel, onregelmatig en onvoorspelbaar aanbod van kinderdagopvang in aanvulling op een vast aanbod of om een structureel aanbod wat door omstandigheden van klanten onregelmatig wordt afgesproken op maandbasis.

Afspraken:

- U sluit een plaatsingsovereenkomst voor een minimum aantal dagdelen per maand.
- Voor BSO geldt een minimum van 4 middagen per maand
- De dagen kunnen niet opgespaard worden.
- Er kunnen incidenteel extra dagen bijgekocht worden. Dan gelden dezelfde afspraken als voor de overige klanten.
- U dient voor de 15^e van de maand bij Klantmanagement door te geven welke dagen in de volgende hele maand afgenomen worden. Bijvoorbeeld medio augustus voor de maand september.
- De locatie krijgt hiervan een afschrift zodat zij weten wanneer ze de kinderen kunnen verwachten.

7.2 **Indeling en gebruik ruimten**

BSO Ons Honk bevindt zich op de 1^e verdieping van brede school "de Dennenborgh", Pastoor Bruggemanlaan 10 in Oosterbeek. In dit pand zijn ook basisschool Bernulphusschool en Kinderdagverblijf de Grote Beer te vinden. De BSO heeft een eigen toegangsdeur, die te vinden is in de gang tussen hoofdgebouw en gymzaal.

Iedere groep heeft een eigen groepsruimte, die zowel huiselijk als ook ontwikkeling stimulerend is ingericht, met groepstafels om aan te lunchen, te spelen en knutselen. Er zijn speelhoeken naar leeftijd zoals huishoek, constructiehoek, tekenen-en knutselhoek.

Verder wordt er gebruik gemaakt van de brede gang als speelruimte waar de kinderen vanuit de 3 groepen ook met elkaar kunnen samenspelen. Daarnaast maken de jongste kinderen gebruik van het speel-leerplein met diverse hoeken op de benedenverdieping van het gebouw en de kinderen uit de 8+ groep maken gebruik van de computers in de gang van de basisschool.

7.3 Dagindeling

De Bernulphusschool heeft een continuooster van 5 gelijke dagen, alle bso-middagen beginnen om 14.00 uur.

De kinderen worden door een pedagogisch medewerker uit school gehaald (kleuters, groep 1 en 2). De kinderen vanaf groep 3 komen zelf.

Er kan onderscheid gemaakt worden in:

A. Korte dag

De schooltijd eindigt om 14.00 uur en één PM-er haalt op de begane grond de 4-5-6 jarigen op en brengt hen naar Ons Honk.

De kinderen vanaf groep 3 t/m 8 komen zelf naar de BSO, op dezelfde etage als hun klaslokalen, waar zij in de groep opgewacht worden door hun PM-er.

Er wordt even gewacht totdat iedereen er is, kinderen spelen even met elkaar terwijl de tafels gedekt worden om met elkaar iets te eten en te drinken.

Tijdens dit eet-en rustmoment wordt de schooldag besproken, of eventuele bijzonderheden, het activiteiten aanbod komt ter sprake en de middagindeling wordt in grote lijnen bekend gemaakt. Hierna spelen we buiten, doen activiteiten in de groep, we eten fruit en er wordt nog iets gedronken, de kinderen spelen totdat zij worden opgehaald of eventueel zelfstandig naar huis mogen gaan.

Globale indeling ziet er dan als volgt uit:

- 14.00: einde schooltijd / binnenkomst bij BSO
- 14.15 -14.45 u: gezamenlijk eten/drinken
- 14.45-16.00 u: buitenspel of spelen in de eigen groep
- 16.15-16.30 u: fruit eten/drinken
- 16.30-18.30 u: begeleid en vrij spel totdat kinderen zijn opgehaald

B. Lange dag

Op een lange dag komen de kinderen vanaf 7.30 uur en worden dan opgevangen in één groep door 1 of 2 PM-ers, afhankelijk van het kind aantal.

Lange dagen kunnen studiedagen van school zijn, waarbij de kinderen vrij zijn en dus opgevangen worden op de BSO, of vakantiedagen terwijl de ouders nog moeten werken.

Op deze lange bieden we verschillende activiteiten aan, de kinderen zijn wel vrij om te kiezen of zij hieraan willen meedoen of juist liever zelf willen spelen.

Er zijn kook -en bakactiviteiten, knutselen, sport-en spel buiten of binnen, film kijken, toneel, dans , techniekdagen.....

Tijdens lange dagen die in schoolvakanties vallen, gaan we er ook geregeld op uit, meestal met de bus, om deel te nemen aan vakantieactiviteiten die speciaal voor BSO worden georganiseerd. We maken ruim voor de vakanties bekend welke activiteiten we gaan doen en welke uitstapjes we willen maken, zodat ouders en kinderen bekend zijn met het programma. We sturen het vakantieprogramma via e-mail aan de ouders.

Globale indeling:

- 7.30-9.00 u: inloop en ontvangst van de kinderen
- 10.00 -10.30 u: iets eten en drinken
- 10.30-11.30 u: (buiten) spelen of vertrek ivm uitstapje
- 12.00 -12.45 u: lunch
- 12.45-14.30 u: activiteit
- 15.00-16.00 u: buitenspelen
- 16.00-16.30 u: fruit eten en drinken

- 16.30 -18.30 u: spel en ophalen

7.4 Buitenspelen

Buitenspelen vinden we erg belangrijk voor de kinderen. Buiten spelen kinderen op een andere manier, doordat de ervaring van ruimte, het weer, de natuur, het licht en de ondergrond een heel andere is en hierdoor verschilt van spelen in de binnenruimte. Buitenspelen vraagt andere vaardigheden en biedt andere mogelijkheden.

Spelen in de buitenlucht draagt bij aan een goede gezondheid van kinderen.

Het blijkt dat kinderen die regelmatig buitenspelen meer tevreden zijn, beter eten, beter slapen en vaker een gezonder gewicht hebben.

Buiten is meer ruimte voor verschillende activiteiten. Voor drukker en rustiger spel, om samen of alleen te spelen. Buiten kunnen kinderen graven, klimmen en klauteren, bouwen, rennen, verstoppen, springen en nog veel meer.... Natuurlijke materialen prikkelen de fantasie van de kinderen.

Bij het buitenspel moeten uitdaging en veiligheid met elkaar in balans zijn. In ons team wordt regelmatig gesproken over wat aanvaardbare risico's zijn. Bij Kinderopvang SKAR geldt de afspraak dat buitenspelen zo vaak mogelijk gestimuleerd wordt. De meeste BSO – kinderen zullen elke dag naar buiten gaan. Ons motto: "slecht weer bestaat niet, slechte kleding wel!"

Wij hanteren de term "buitenspeel- contract" voor kinderen waarvan de ouders **schriftelijk** toestemming hebben verleend dat hun kind(eren) zonder toezicht binnen de omheining en/of op het voetbalveld naast de gymzaal mogen spelen.

8. Oudercontacten

Naast de contacten die ouders met de pedagogisch medewerkers hebben met betrekking tot het Welbevinden (zie hoofdstuk 3), zijn er meerdere momenten waarop oudercontacten plaats vinden.

8.1 Intakegesprek en wennen

In principe maakt de mentor telefonisch een afspraak met de ouders en het kind die voor het eerst komen. De mentor voert het intakegesprek. Bij een spoedplaatsing wordt er een korter intakegesprek gehouden.

Degeene die de afspraak gemaakt heeft, zet de afspraak in de agenda.

De mentor/pedagogisch medewerker voert het gesprek aan de hand van de checklist intake, waarin zowel de te verstrekken informatie als de te vragen informatie staat en vinkt aan op de checklist wat aan de orde is geweest.

Kinderen die van de Grote Beer de overstap maken naar Ons Honk mogen als ze 3,5 jaar zijn ook af en toe op de bso kijken en als ze bijna 4 zijn, een middag meedoen.

8.2 Brengen (alleen in vakanties en op studiedagen), halen

Tijdens het brengen en halen van de kinderen is de overdracht / communicatie met de ouders erg belangrijk. We proberen voor iedere ouder even tijd te maken. Mochten we met een ouder in gesprek zijn terwijl er een andere ouder binnenkomt of zijn we nog met iets bezig, dan maken we kenbaar dat we er zo voor ze zijn. Tijdens de overdracht horen we graag van de ouders welke bijzonderheden er zijn met betrekking tot hun kind. Ook leuke gebeurtenissen zijn het waard om te vertellen. De pedagogisch medewerkers kunnen hier dan later met uw kind op terug komen.

We vragen ouders altijd om bij het ophalen met hun kind gedag te zeggen, zodat de pedagogisch medewerkers duidelijk weten dat het kind meegenomen is.

8.3 Ouderavonden

We organiseren minimaal 1 ouderavond in samenwerking met school. Ook wordt de kerstviering gezamenlijk met de ouders van school en bso gevierd.

8.4 Oudercommissie

Er is een actieve oudercommissie die 5x per jaar in samenwerking met de locatiemanager de zaken van de locatie bespreekt.

8.5 Schriftelijke informatie

Om ouders te informeren over allerlei zaken die de BSO betreft, gebruiken we de nieuwsbrief en onze locatiepagina op onze website. In een nieuwsbrief treft u informatie aan over bijv. het personeel, activiteiten die georganiseerd worden, ontwikkelingen op de locatie, nieuws van de groepen, mededelingen etc. De nieuwsbrief komt gemiddeld 4x per jaar uit. De nieuwsbrieven worden verspreid via de mailadressen van ouders of ligt ter inzage op onze locatie.

8.6 Contactgegevens

Naam locatie: BSO Ons Honk
Adres: Pastoor Bruggemanlaan 10 a, Oosterbeek
Telefoonnummer: 026 3390174 (algemeen) **06 51485103**
e-mail: onshonk@skar.nl

Klantcontact
telefoon: 0900-BELSKAR (0900-235 75 27)
e-mail: klantcontact@skar.nl
internet : www.kinderopvangskar.nl

Naam Locatiemanager: Lizette van Putten
Telefoonnummer Locatiemanager: 06 51485093

Contactgegevens oudercommissie conshonk@skar.nl

OC leden:
Debora van Dijk, voorzitter
Bianca Vlutters,
Jacqueline Ouwerkerk,
Marisa Worm

9. Doelen

9.1 Locatiedoelen

De doelen uit het strategisch meerjarenplan van KoreinGroep worden als volgt op locatieniveau uitgerold voor 2017:

Kindontwikkeling verrijken

• aanbieden van activiteiten met uitdaging.

Doel: naast de reguliere activiteiten worden er activiteiten met verdieping aangeboden.

Actie:

- uitdaging voor elke leeftijd
- flyers naar ouders zodat ze weten wat voor activiteiten er aangeboden worden
- kinderen hebben inspraak, de medewerkers kijken naar de mogelijkheden en zetten acties uit om aan de benodigde materialen te komen.

• Stimuleren van Kinderparticipatie

Doel: kinderen meer betrekken bij de inspraak wat betreft de activiteiten door middel van kinderraad. Hier leren kinderen naar elkaar te luisteren concessies te doen en elkaar te stimuleren in de activiteiten.

Actie:

Kinderen verzinnen een activiteit in de kinderraad en begeleiden die dag samen met de pedagogisch medewerker de activiteit. Ook helpen zij mee in de voorbereiding hiervan.

Zo leren ze in zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

Duurzaam ondernemen

- Buiten activiteiten in de natuur, zoals hutten bouwen
- Creatieve activiteiten met waardeloos materiaal als plastic verpakkingen e.d.

Innoveren

Verdere IKC samenwerking tussen school en opvang in praktijk brengen.

- Samen 1 gebouw beheren
- Samen een instroomklas opzetten
- Samen ouderavonden en vieringen organiseren.
- 1 ingang, 1 directiekamer, 1 host
- Samenwerking in 1 schoonmaakbedrijf, vloeren, glas etc.

Co-creëren

Samenwerking met partners in de omgeving:

- Verzorgingshuis Overdal
- Sportbuurtcoach

Grenzen overstijgen

- Dag arrangementen in gezamenlijke tijd van school en bso vorm geven met behulp van muziek, sport docenten.