



Het  
pedagogisch  
werkplan van  
de locatie.



## Pedagogisch werkplan van de locatie

Naam locatie: Kunstig en Zo Peuterwerk

Adres locatie: Parelmoerwolk 15 te Arnhem

Op onze locatie is de leidinggevende: Wybke de Mes

Zij krijgt leiding van: Dennis Lauffer

*Waar in dit pedagogisch werkplan 'ouders' staat, kan ouder(s)/verzorger(s) worden gelezen.*

## Het Pedagogisch Kompas, deel A van ons pedagogisch beleid

De inhoudelijke doelen uit de wet voor reguliere kinderopvang zijn met het Pedagogisch Kompas (het pedagogisch beleid van Wij zijn JONG) toepasbaar gemaakt voor onze dagelijkse praktijk. De inhoudelijke doelen van de wet zijn:

- het bieden van veiligheid (emotioneel en fysiek);
- gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties;
- gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties;
- de overdracht van waarden en normen.

De hierboven genoemde vier doelen zijn in het Pedagogisch Kompas vormgegeven met de volgende vier pijlers:

- opvoeden doen we samen;
- in een rijke uitdagende omgeving;
- met ruimte voor initiatief;
- en altijd in dialoog.

Dit zijn de pijlers waarmee we dagelijks het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen stimuleren. Het Pedagogisch Kompas vind je op [www.skar.nl](http://www.skar.nl).





## Het pedagogisch werkplan van de locatie, deel B van ons pedagogisch beleid

In dit pedagogisch werkplan vertellen wij wat onze sfeer van de locatie is en hoe wij de wettelijke pedagogische eisen vormgeven op onze locatie.

### Onze locatie

Het peuterwerk (voormalig peuterspeelzaal, PW) richt zich specifiek op een speelse manier op de voorbereiding van de basisschool.

Wij bieden kinderen graag de ruimte en begeleiding om kinderen op hun eigen manier en tempo de wereld te laten ontdekken. Onze medewerkers worden doorlopend bijgeschoold. Zo zijn er 2 van de beroepskrachten VVE-gecertificeerd (Actief betrokken) en 2 zijn de opleiding aan het volgen. Verder zijn er 3 medewerkers die de inval training hebben gevolgd. We begeleiden peuters voor een goede start op de basisschool. Samen met de mentor van het kind kijken we naar de ontwikkeling van het kind.

Een paar keer per jaar wordt een logopedie screening gehouden onder alle peuters, door de logopediste van het Landelijk Logopedie Bedrijf.

Bij ons is altijd wel iets te beleven. De kinderen krijgen alle aandacht en begeleiding die het nodig heeft. Ons team is enthousiast, betrokken en goed opgeleid. Bovendien hebben wij oog voor ieder kind en geven wij ieder kind persoonlijke aandacht. Daarmee leveren wij een bijdrage aan de ontwikkeling van het kind, ieder op zijn eigen tempo. Ieder kind is welkom.

Op onze locatie werken we aan een verdere ontwikkeling van inclusiviteit. Alle kinderen zijn welkom; zonder onderscheid in afkomst, sociaal-economische positie, cultuur, geslacht of gender of ontwikkelingsvragen van elk kind.

### Stamgroepen/basisgroepen

Op onze locatie werken we met vaste groepen kinderen en een vast team van pedagogisch professionals. In de kinderopvang gaat het om stamgroepen en in de buitenschoolse opvang om basisgroepen.

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
Koppoters	2-4	16
Kleibeukers	2-4	16

Tijdens het kennismakingsgesprek vertellen wij ouders met welke groepen wij werken, wat de leeftijd van deze groepen is en hoe groot de groepen zijn.

In principe wordt een kind in één groep geplaatst. Wanneer het niet anders kan, kijken wij hier in overleg met de ouders en na een akkoordverklaring van de ouders tijdelijk van af. Kinderen die in (maximaal) twee groepen zijn geplaatst, worden zo spoedig mogelijk in een van beide groepen geplaatst.







## Vaste gezichten

Voor iedere baby (0-1 jaar) zijn er twee vaste pedagogisch professionals. Op de dagen dat de baby komt, is altijd één van deze twee vaste medewerkers aanwezig. Dit noemen wij het vaste-gezichten-principe. Voor kinderen van 1 jaar en ouder geldt in de dagopvang dat maximaal drie vaste gezichten zijn toegestaan bij een groepssamenstelling waar één of twee pedagogisch professionals vereist zijn. Er zijn maximaal vier vaste gezichten toegestaan voor kinderen van 1 jaar en ouder bij een groepssamenstelling die drie of meer pedagogisch professionals vereist.

Tijdens het kennismakingsgesprek horen ouders welke pedagogisch professionals bij welke groep horen, wanneer ze werken en hoe vervanging van de vaste medewerkers is geregeld bij ziekte en vakantie. Tevens wordt verteld wat de samenstelling van de groep kinderen is: leeftijdsopbouw en groepsgrootte. Op de locatie wordt kenbaar gemaakt wie welke dag werkt en zo nodig welke tijden.

## Flexpool

Inzet en kwaliteit van personeel is ook tijdens ziekte of verlof gewaarborgd. Elke locatie kan bij afwezigheid van vast personeel een beroep doen op de flexpool. De flexibele medewerkers worden zoveel mogelijk ingezet bij dezelfde locaties. Op deze manier kennen zij de kinderen en de werkwijze van de locatie.

## Beroepskracht-kindratio (BKR)

Wij zijn JONG werkt bij de beroepskracht-kindratio volgens de BKR-rekentool van de Rijksoverheid. Voor de dagopvang en de bso mag bij een openstelling van tien uur of meer per dag maximaal drie uur per dag met minder medewerkers worden gewerkt; voor de bso naast schooltijd is dit maximaal een half uur. In ons basisrooster is opgenomen hoe de inzet van medewerkers is geregeld voor elke groep apart. Via het planningsysteem van kinderen en personeel en de aanwezigheidsregistratie van kinderen houden wij bij hoeveel uren worden afgeweken.

Groep 1: Koppoters

	Afwijken BKR 's morgens	Afwijken BKR tussen de middag	Afwijken BKR eind van de middag/'s avonds
Maandag	Van tot NVT	NVT	NVT
Dinsdag	Van tot NVT	NVT	NVT
Woensdag	Van tot NVT	NVT	NVT
Donderdag	Van tot NVT	NVT	NVT
Vrijdag	Van tot NVT	NVT	NVT

Groep 2: Kleibeukers

	Afwijken BKR 's morgens	Afwijken BKR tussen de middag	Afwijken BKR eind van de middag/'s avonds
Maandag	Van tot NVT	NVT	NVT
Dinsdag	Van tot NVT	NVT	NVT
Woensdag	Van tot NVT	NVT	NVT
Donderdag	Van tot NVT	NVT	NVT
Vrijdag	Van tot NVT	NVT	NVT





De uren waarop we gegarandeerd voldoen aan de beroepskracht-kindratio (BKR) zijn:  
Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08:30 tot 12.00 in de ochtend.

Zo nodig stellen wij ons basisrooster bij. Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht, dan maken we dit bekend via:

Een nieuwsbrief gericht aan de ouders. Deze brief wordt verstuurd via het ouderportaal. Dit geldt ook voor Incidentele wijzigingen of afwijkingen, echter kan er dan ook gekozen worden dit mondeling of d.m.v. een notitie op de deur van de groep te communiceren.

### Samenvoegen van groepen of locaties

Op rustige dagen met weinig kinderen worden groepen binnen één locatie soms samengevoegd. Wanneer het om enkele kinderen gaat die op een andere groep worden geplaatst, dan vragen wij ouders hier vooraf toestemming voor. Ouders zijn altijd op de hoogte wanneer hun kind op een andere groep verblijft.

Wanneer er bijvoorbeeld in de vakanties of op woensdag- en vrijdagmiddag meerdere bso-locaties worden samengevoegd, wordt dit vooraf contractueel met ouders geregeld.

Op onze locatie voegen we groepen *niet* structureel samen.





## Opendeurenbeleid

Soms kunnen kinderen de stamgroep of stamgroepruimte verlaten voor bepaalde activiteiten of om even in een andere groep of centrale hal te gaan kijken of spelen.

Op onze locatie hanteren wij *geen* opendeurenbeleid.

We werken met de kinderen op hun eigen stamgroep en maken gebruik van gezamenlijke ruimtes zoals toilet, gang en buiten. Hierover maken we afspraken die duidelijk zijn voor de kinderen

### Bij de volgende (spel)activiteiten verlaten de kinderen de stamgroep:

- Bij gezamenlijke thema- activiteiten (op feestdagen)
- Tijdens het buitenspelen
- Tijdens uitstapjes

Als kinderen de stamgroep verlaten, dan is dat als volgt geregeld:

Bij gezamenlijke thema activiteiten (op feestdagen): tijdens een thema of op feestdagen kunnen er activiteiten plaatsvinden op verschillen groepen/ruimten of juist met z'n allen op één groep. Bijvoorbeeld in een BSO-ruimte binnen het pand. De pedagogisch medewerkers stemmen dit onderling zo af dat er op elke stamgroep één vaste pedagogisch medewerker of juf aanwezig is of dat alle pedagogisch medewerkers en juffen mee gaan indien er een activiteit plaatsvindt op één groep.

Tijdens het buitenspelen: de peuters gaan via de deur van de stamgroep of via de deur in de hal naar buiten toe. Een pedagogisch medewerker gaat mee naar buiten met de kinderen. Het kan voorkomen dat kinderen soms heel even alleen buiten spelen. Bijvoorbeeld wanneer de pedagogisch medewerker alleen op de groep staat en binnen even iets moet pakken. De pedagogisch medewerker houdt dan via het raam toezicht. Echter blijven de kinderen dan wel binnen het hek spelen, wat betekent dat ze vrijwel direct voor het raam spelen en niet daar omheen

Uitstapjes kunnen plaatsvinden naar bijvoorbeeld de kinderboerderij en een speeltuin. In het ouderportaal staat vermeld (ingevuld door de ouder(s)/verzorger(s)) of een kind wel of niet mee mag op uitstapje. De kinderen gaan meestal lopend op pad. Als de afstand te ver is voor het kind dan kan er gebruik gemaakt worden van een buggy of kiddybus.

Als er maar één beroepskracht aanwezig is, dan is de achterwacht als volgt geregeld:

Een leidinggevende is aanwezig wanneer er maar één beroepskracht aanwezig is. Mocht deze verhinderd zijn, dan wordt de achterwachting in gezet met een medewerker van locatie BSO Villa en/of locatie BSO Sportkracht en/of locatie de Wereld. Zij wordt hier tijdig van op de hoogte gebracht.

## Voordeurbeleid

Wanneer er geen zicht is op de voordeur, dan is deze vanuit de buitenkant op slot en kan hij van binnen altijd open.





## Kennismaken en wennen

De eerste periode is belangrijk voor de vertrouwensrelatie tussen de ouders, het kind en de pedagogisch professionals. In deze periode wordt hiervoor de basis gelegd. Het ene kind heeft meer moeite met veranderingen, vreemde situaties of een nieuwe omgeving dan het andere. We besteden daarom bewust aandacht aan het wennen, voor kind en ouders. Hoe eerder een kind zich veilig voelt in de opvang (welbevinden), hoe sneller het betrokken kan spelen. Wij zoeken samen met ouders naar een voor dit kind prettige manier van wennen. Tijdens de wenperiode kijken we samen met de ouders naar hoe het met het welbevinden van het kind gaat en welke aanpassingen moeten worden gemaakt.

De wenperiode ziet er als volgt uit:

Wennen en overgaan naar een andere groep Extern wenbeleid

– dit wenbeleid is gebaseerd op de kinderen die nieuw instromen op onze locatie. Op het moment dat ouder(s)/verzorger(s) hun kind(eren) ingeschreven hebben en het contract ondertekend is starten we met de wenprocedure. Onderling spreken de pedagogisch medewerkers af wie de mentor wordt. De mentor neemt vervolgens telefonisch contact op met de ouder(s)/verzorger(s) om een intakegesprek in te plannen en de wendagen vast te leggen. Het wennen gebeurt dus in overleg met de mentor, bij voorkeur op de geplaatste dagdelen en altijd in de stamgroep waarop het kind geplaatst wordt. Aangezien Peuterwerk maar een kort dagdeel is wordt er bij de Peuterwerk kinderen in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) bekeken hoe de wenperiode wordt opgebouwd. Het tijdstip van het wenmoment wordt ook in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) afgestemd. Factoren die bepalend kunnen zijn, zijn bijvoorbeeld: ouder geeft aan het fijn te vinden dat hun kind een eetmoment mee krijgt of bv. het kringmoment.

*Afhankelijk van Covid-19 en daaruit voortkomende maatregelen kan in 2021 hiervan afgeweken worden.*







## Volgen van kinderen

We kijken gedurende de opvang regelmatig bewust naar kinderen. Door te kijken naar wat kinderen bezighoudt, wat en hoe ze spelen, wat ze maken en op welke manier, leren wij de kinderen beter kennen. Want spelende kinderen laten hun interesses en ontwikkeling zien. Ook het systematisch volgen van de ontwikkeling is een taak van ons. We gebruiken de informatie uit het kindvolgsysteem voor ideeën over veranderingen in ons aanbod voor het individuele kind, de groep en de locatie of organisatie. Minimaal eenmaal per jaar bespreken wij de observaties met de ouders.

### Onze locatie gebruikt het volgende kindvolgsysteem:

Middels het formulier Welbevinden en betrokkenheid. 2x per jaar wordt deze door de mentor wordt ingevuld. Kinderen met een VVE indicatie worden begeleid door een mentor die daar passend voor is opgeleid. Deze mentor is in het bezit van een certificaat taaltoets 3F en heeft een passende VVE opleiding achter de rug. 3 maanden na binnenkomst van het kind wordt de eerste observatie besproken met de ouders. Voor kinderen zonder VVE indicatie gaat het om de volgende lijnen: sociaal-emotionele ontwikkeling t.o.v. volwassenen en kinderen, zelfstandigheid en zelfbeleving en spelontwikkeling

## VVE methodes

Op onze locatie werken we met het VVE-programma Actief Betrokken (Uken Puk; ondersteunend, niet leidend gedurende de dag). Door middel van dit programma wordt op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal emotionele ontwikkeling. De voor- en vroegschoolse educatie heeft als doel om onderwijsachterstanden bij jonge kinderen te voorkomen en waar nodig effectief te bestrijden. Dit doen we door in samenwerking met partners (school de Confetti) en gemeente samen te werken aan het welbevinden en betrokkenheid bij onze kinderen. Dat er op Kunstig en Zo wordt gewerkt met 'Actief betrokken' is zichtbaar door het aanbieden van o.a. een vast dagschema. Actief betrokken werkt namelijk met een vast dagschema. Door de vaste volgorde van activiteiten krijgen de kinderen een gevoel van controle over de gebeurtenissen en voelen zij zich vrij om keuzes te maken en zelf aan de slag te gaan. Vast onderdeel van het dagschema is de cyclus van vooruitkijken, spelwerken en terugkijken. Pedagogisch medewerkers ondersteunen de kinderen bij hun zelfgekozen activiteiten. Andere vaste onderdelen van het dag schema zijn het speelleren in de kleine en in de grote groep. N.a.v kind- en groepsobservaties bieden we de kinderen de activiteiten aan.

## Verantwoordelijkheid voor en vormgeving van het pedagogisch proces

Het pedagogisch proces krijgt vorm en uitvoering middels de inzet van:

- het pedagogisch beleid en de daaruit voortvloeiende pedagogische opdracht;
- de pedagogisch professionals in het dagelijks handelen met kinderen en ouders;
- de begeleiding en sturing van de manager(s);
- de coaching van pedagogisch professionals door de pedagogisch coach (zie bijlage 1);
- de centrale pedagogisch beleidsadviseurs;
- scholing en training (zie bijlage 2).

De centrale pedagogisch beleidsadviseurs zorgen onder andere voor de (door)ontwikkeling van het pedagogisch beleid, het signaleren van ontwikkelingen, trends en wetenschappelijke inzichten, kennis en inspiratie, voorlichting, informatie en advies, zowel intern als extern.

Zowel de leidinggevende van de locatie als de pedagogisch coach zijn, in actieve samenwerking met de pedagogisch professionals, samen verantwoordelijk voor de bewaking en innovatie van het pedagogisch klimaat op de groepen binnen de locatie.

## Pedagogische kwaliteit, onze focus voor het komende jaar

Het Pedagogisch Kompas is de basis van onze pedagogische kwaliteit.

We kijken naar welbevinden en betrokkenheid bij de kinderen. Zitten ze goed in hun vel, zijn ze ontspannen en voelen ze zich ze veilig? Dan is het welbevinden hoog. Voor betrokkenheid kijken we naar de activiteit van de kinderen. Werken ze







aan de grenzen van hun kunnen, doen ze nieuwe ervaringen op, zijn ze geboeid en gefascineerd door de activiteit? Dan is ook de betrokkenheid hoog.

We zien welbevinden en betrokkenheid als de procesvariabelen die ons uitdagen de pedagogisch kwaliteit voortdurend verder te ontwikkelen. Deze doorontwikkeling komt vooral tot uiting in de aanpakfactoren: is onze omgeving gevarieerd en aantrekkelijk voor kinderen, kunnen kinderen voldoende eigen initiatieven nemen, kunnen we ons aanbod aan activiteiten en spelimpulsen verrijken, hoe is onze dialoog met kinderen?

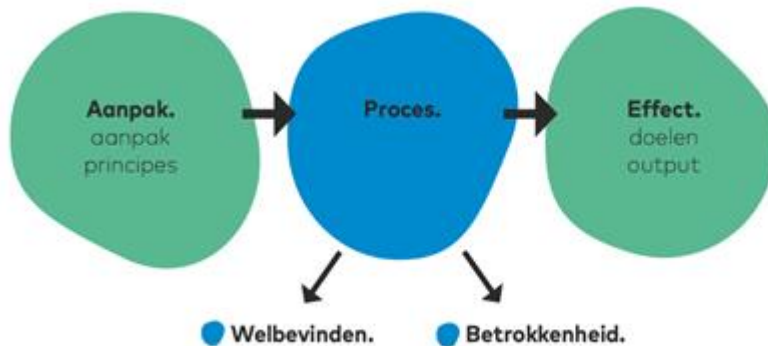
In het onderstaande schema brengen we in beeld hoe het proces van de pedagogische kwaliteit terugkerend tot uiting komt.





### Aanpak – proces – effect schema

Brengt de belangrijkste indicatoren voor kwaliteit in beeld.



Bron: Laevers, F., Silkens, K., Buyse, E., Daems, M., De Bruyckere, G., & Declercq, B. (2013). *Ervaringsgericht werken in de voorschoolse kinderopvang*. België: CEGO Publishers. Averbode.

De pedagogische kwaliteit monitoren we door het kijken naar welbevinden en betrokkenheid (via het kindvolgsysteem) en het monitoren van de aanpakfactoren. Dat laatste doen wij met een pedagogische scan vanuit ons pedagogisch Kompas.

In 2022 legt onze locatie de focus op de hieronder genoemde pedagogische doelen. Deze kunnen per team/groep enigszins verschillen. Voor alle groepen geldt dat wij ons gaan focussen op de pijlers:  
Altijd in dialoog en in een rijke uitdagende omgeving.

## Wie werken er in onze locatie?

- Pedagogisch professionals. De pedagogisch professionals zorgen voor een liefdevolle verzorging en begeleiding van de kinderen in de groepen.
- Leidinggevend. Op iedere locatie is de leidinggevende verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken. De leidinggevende is ook het aanspreekpunt voor ouders en pedagogisch professionals.
- Pedagogisch coaches (inclusief VE waar dat van toepassing is) worden ingezet om de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en de professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals te ondersteunen. Zij doen dit in samenwerking met de pedagogisch professionals, de managers en de pedagogisch beleidsadviseurs
- Vrijwilligers. Op sommige locaties assisteert en ondersteunt een vrijwilliger op de groep of bij huishoudelijke werkzaamheden. De organisatie werkt hierbij vanuit een beschreven vrijwilligers beleid. Een overzicht van de vrijwilligers op onze locatie vind je in bijlage 3.
- Stagiaires. Op de locatie is/zijn stagiaire(s) aanwezig die het vak van pedagogisch professional aan het leren zijn. Deze voeren onder verantwoordelijkheid en in nabijheid van de pedagogisch professionals verzorgings- en begeleidingstaken uit en assisteren bij activiteiten. Afhankelijk van vorderingen in de studie neemt de zelfstandigheid van de stagiaires toe. De organisatie werkt hierbij vanuit een beschreven stagebeleid. Een overzicht van de stagiaires op onze locatie vind je in bijlage 4.

- Onze locatie maakt daarnaast nog gebruik van Interieur verzorgsters. Zij zorgen voor een schone en hygienische omgeving.





## De mentor

De mentor is een van de pedagogisch professionals van de groep en het eerste aanspreekpunt voor de ouders. De mentor voert het intakegesprek met de ouders, geeft aan dat hij of zij mentor is van het kind en licht toe wat dit betekent. De mentor heeft aandacht voor het welbevinden, de betrokkenheid en de ontwikkeling van het kind. Hij of zij volgt het kind in zijn of haar ontwikkeling en gebruikt daarnaast het hierboven genoemde kindvolgsysteem en nodigt de ouders uit om hierover met elkaar in gesprekken te gaan. Als de mentor langere tijd afwezig is, wordt hij of zij vervangen. De nieuwe mentor licht de ouders hierover in. De mentor zorgt voor een soepele overgang tussen opvang, onderwijs en thuis door zorg te dragen voor de hierboven genoemde overgangsmomenten en de daarbij horende overdracht. Bij toewijzing van het mentorschap wordt rekening gehouden met voldoende aanwezigheid tegelijkertijd met het kind en het aantal kinderen waarvan een pedagogisch professional al mentor is.

## Informatie-uitwisseling met ouder(s)/verzorger(s)

Het breng- en het haalmoment biedt een eerste mogelijkheid om met ouders van gedachten te wisselen en informatie uit te wisselen over de ontwikkeling van het kind. Tegelijkertijd zullen we geen privé-zaken over kind en/of ouders bespreken als er anderen ouders en/of kinderen bij aanwezig zijn. Minimaal eenmaal per jaar heeft de mentor met ouders een gesprek over de ontwikkeling van hun kind bij ons in de opvang/begeleiding. Als de ouders of de mentor vaker behoefte hebben aan een persoonlijk gesprek, dan maken wij daar graag een afspraak voor.

## Overgang naar de volgende groep of naar de basisschool

Wanneer een kind van de babygroep naar de peutergroep of van de peutergroep naar de buitenschoolse opvang gaat, zorgen wij voor een geleidelijke overgang. We spreken wemomenten af en de mentor draagt zorg voor een zorgvuldige overdracht aan de collega's van de nieuwe groep. Als een baby geen uitdaging meer vindt in de babygroep - of omgekeerd: als een kind emotioneel nog niet toe is aan de volgende groep - kan het tijdstip van doorstromen wijzigen. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. We houden ook rekening met de samenstelling van groepen: de pedagogisch professionals moeten in staat zijn aan alle kinderen de benodigde aandacht te geven. Het belang van het kind staat altijd voorop.

Als een kind overgaat naar een andere groep of een andere locatie, dragen wij de kennis over de ontwikkeling van het kind, vastgelegd in het kindvolgsysteem, over aan de nieuwe groep. De mentor van de huidige groep neemt, na afstemming met ouders, contact op met de mentor van de nieuwe groep. Indien gewenst vindt er een persoonlijk gesprek plaats waarin de kennis van het kind wordt overgedragen aan de nieuwe groep.

De overdracht van de kinderopvang op vierjarige leeftijd naar de basisschool is een specifiek aandachtspunt voor de mentor van het kind. Wij willen bij deze verandering graag bijdragen aan een soepele overgang en doorgaande lijn voor het kind. Om deze overdracht te kunnen doen, regelen wij vooraf toestemming van de ouders. Daarvoor wordt een overdracht-/doorstroomformulier gebruikt. Dit wordt met de ouders besproken tijdens de intake op de locatie.

Bij onze locatie gebruiken wij voor de overdracht het overdracht formulier van stichting Pas  
De mentor stemt deze informatie voorafgaand aan de overdracht af met de ouders.

## Signaleren van bijzonderheden

Wij observeren en volgen de ontwikkeling van kinderen, passend bij de leeftijd. Bij signalen van bijzonderheden, worden deze eerst met ouders besproken. Indien gewenst en/of noodzakelijk kan gerichte signalering en advisering worden uitgevoerd. Wij gebruiken daarbij een interne en externe zorgstructuur. Dit gebeurt uiteraard altijd in nauw overleg met, en na instemming van, de ouders. In deze situaties blijven wij zorgvuldig in contact met ouders en, na toestemming van de ouders, ook met de externe instanties en de eventuele basisschool. Binnen het team evalueren wij de signalering.







Wanneer er vragen zijn over de ontwikkeling en het gedrag van kinderen kunnen wij in overleg en afstemming met ouders, op consultbasis, een beroep doen op de volgende functies:  
De pedagogisch coach (inclusief VE-coach), de coach passende kinderopvang, zorgcoördinator en/of ambulante medewerker KluppluZ, ambulante ondersteuning passende kinderopvang, logopedist, Centrum voor jeugd en gezin.

## Ruilen en/of extra dagdelen afnemen

Wij bieden flexibele kinderopvang aan.

Kinderen komen meestal op vaste dagen naar de dagopvang en bso. Dit is belangrijk voor de stabiliteit van de groepen, het veilige en vertrouwde gevoel van de kinderen en daarmee de pedagogische kwaliteit.  
Soms kan het voorkomen dat je toch een extra dagdeel opvang nodig hebt of een dag wilt ruilen. Aan extra dagen afnemen en het ruilen van dagen zijn spelregels verbonden. Meer over deze spelregels lees je op [www.skar.nl/ruilen](http://www.skar.nl/ruilen). Bij het peuterwerk wordt niet geruild.





### **Vierogenprincipe en achterwachting**

Op onze locatie geldt een vierogenprincipe en achterwachting. Dit zorgt ervoor dat er altijd voldoende pedagogisch professionals aanwezig zijn bij de kinderen. Hierover lees je meer in het veiligheid- en gezondheidsbeleid, op te vragen bij onze locatie.

### **Toezicht door pedagogisch professionals bso**

Bij het binnen- en buitenspelen is er in principe altijd toezicht van een pedagogisch professional, tenzij ouders er schriftelijk toestemming voor geven dat hun (oudere) kinderen zonder toezicht buiten mogen spelen. Deze toestemming wordt vastgelegd op het toestemmingsformulier van het kind. In dit geval wordt er wel regelmatig bij de kinderen gekeken.

### **Beleid veiligheid en gezondheid**

Het veiligheid- en gezondheidsbeleid kun je opvragen bij onze locatie.

### **Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld**

Medewerkers worden getraind in het herkennen en melden van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Er zijn aandachtsfunctionarissen die de pedagogisch professionals assisteren bij de juiste stappen bij het vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld, zoals benoemd in onze meldcode voor kindermishandeling en huiselijk geweld.





## Bijlage 1. Pedagogisch beleidsmedewerker – coach

### Locatiemanager en pedagogisch coach zijn samen verantwoordelijk voor:

- implementatie van het pedagogisch beleid voor de eigen locatie(s) middels bespreking in teamoverleg en werkoverleg;
- bespreken van het pedagogisch beleid met ouders en de oudercommissie;
- bewaken van de pedagogische kwaliteit middels evaluaties en tussentijdse bijstellingen;
- zorg dragen voor implementatie van nieuwe protocollen;
- zorg dragen voor implementatie van nieuwe wet- en regelgeving;
- (door)ontwikkeling van het VE-beleid;
- implementatie van het kindvolgsysteem;
- samenwerking bij de doorgaande lijn voor kinderen die van de kinderopvang naar de bso gaan;
- samenwerking bij de doorgaande lijn voor kinderen die van de kinderopvang naar de basisschool gaan.

### Pedagogisch coach is verantwoordelijk voor:

- coachen on the job van medewerkers en teams in hun pedagogische ontwikkeling;
- begeleiding van en meedenken met medewerkers in werkoverleg en teamvergadering aan de hand van de matrix 'Ik ben in beeld', met de doorontwikkeling van het Pedagogisch Kompas en met de voortdurende vertaling van de aanpakfactoren (altijd in dialoog-begeleidersstijl, rijke uitdagende omgeving, ruimte voor initiatief-opvoeden doen we samen) naar het praktisch handelen;
- trainen van medewerkers in hun pedagogische ontwikkeling;
- bewaking van de kwaliteit van het pedagogisch klimaat en dit bespreken met de locatiemanager;
- een actieve bijdrage als voorloper van pedagogische veranderingsprocessen.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De wet heeft voorgeschreven dat er per locatie 50 uur per jaar beschikbaar moet zijn voor pedagogisch beleid en 10 uur per fte voor coaching. De organisatie kan zelf bepalen wat hierbij de meeste aandacht vraagt, waarbij in deze verdeling 10 uur coaching het minimum is.

### Bij onze locatie zijn deze uren als volgt verdeeld:

In de werkzaamheden van de leidinggevende is per locatie 50 uur per jaar beschikbaar voor voornoemde taken.

In de werkzaamheden van de pedagogisch coach is 10 uur per fte per jaar beschikbaar voor voornoemde taken.

In de gemeente Arnhem wordt de coach passende kinderopvang voor minimaal 10 uur per fte ingezet voor de VE-locaties.

Het totaal aantal structurele en kindgebonden uren per week: 2,9 uur

Het totaal aantal structurele en kindgebonden uren per jaar (42 weken): 121,8 uur

Aantal unieke kinderen op peildatum 1 januari 2022: 10 uur

Wettelijke norm VE-coaching: 100 uur

Coaches verdelen hun uren door bijvoorbeeld werkoverleg, kindbesprekingen, inspiratiebijeenkomsten, samen formuleren van pedagogisch doelen, evaluatie van pedagogische doelen en coaching on the job met teams. Coaches en managers proberen gezamenlijk tot een zo efficiënt mogelijke inzet te komen.

### Samenwerking Coach Pedagogisch Kompas en Coach Passende Kinderopvang

We maken onderscheid in 4 soorten groepen. Hieronder staan er twee beschreven omdat wij slechts 2 bedienen.

- A. VVE- (Peuter)groepen (2-4 jarigen)
- B. Reguliere Peutergroep (2- 4 jarigen)







### A. VVE- (Peuter) groepen

Op de VVE- groep zitten peuters met een VVE- indicatie of peuters die vanuit het Arnhems Ontwikkelrecht (gesubsidieerd) komen. Daarnaast zitten er kinderen die gefinancierd worden vanuit de WKO (wet op de kinderopvang). Op deze groepen is een intensiever aanbod aanwezig vanuit educatieve doelen, kansgelijkheid en inclusie (VVE en passende kinderopvang). Dit krijgt o.a. vorm door een gestructureerd VVE- aanbod op de groep en door extra ondersteuning/ coaching door de coaches Passende Kinderopvang.

De Coach passende kinderopvang is op deze groep verantwoordelijk voor:

- De kindgebonden vragen
  - De groepsgebonden vragen
  - De coaching van de educatieve kwaliteit
  - Een aandeel in de deskundigheidsbevordering
  - Coaching van professionele beroepshouding van de medewerkers
- De exacte taken van de coach Passende Kinderopvang zijn opgesteld het profiel van de functie.

De Coach pedagogische kompas is op deze groep verantwoordelijk voor:

- de invulling, verstevigen en borgen van het Pedagogisch Kompas/ het pedagogisch beleid.

### B. Reguliere Peutergroepen (2-4 jarigen)

De coach passende kinderopvang is niet betrokken bij deze groepen.

De coach pedagogisch kompas is verantwoordelijk voor:

- De invulling, verstevigen en borgen van het Pedagogisch Kompas/ het pedagogisch beleid
- De kindgebonden vragen
- De groepsgebonden vragen
- Coaching van de pedagogische én educatieve kwaliteit
- Een aandeel in de deskundigheidsbevordering
- Coaching van professionele beroepshouding van de medewerkers

### **Afstemming coaches Pedagogisch Kompas en coaches Passende Kinderopvang**

Op de groepen waar beide coaches werkzaam zijn, stemmen manager en beide coaches onderling af.

### In schema:

Coach passende kinderopvang (CPKOV)

Coach pedagogische kompas (PedC)

	VVV groep	Reguliere peutergroep
	<b>2-4 jaar</b>	<b>2-4 jaar</b>
<i>Kindgebonden vragen</i>	CPKOV	PedC
<i>Groepsgebonden vragen</i>	CPKOV	PedC
<i>Coaching educatieve kwaliteit</i>	CPKOV	PedC
<i>Coaching pedagogische kwaliteit</i>	PedC	PedC
<i>Bijdrage aan deskundigheid</i>	CPKOV	PedC
<i>Coachen beroepshouding</i>	CPKOV	PedC
<i>Borgen pedagogisch Kompas</i>	PedC	PedC







## Bijlage 2. Scholing en training

Naar aanleiding van wet- en regelgeving en de focusdoelen die wij ons hebben gesteld voor 2022 ziet ons opleidingsplan er komend jaar als volgt uit:

Naam opleiding	Naam organisatie die dit verzorgt	Doel van de opleiding	Aantal pedagogisch professionals Afgerond	Aantal pedagogisch professionals In opleiding
Actief Betrokken	Stichting Pas	Basistraining gericht op het professionaliseren en certificeren van pedagogisch medewerkers in het kader van VVE	4	2
BHV/EHBO	ArEHBO	Kennis/kunde veiligheid & gezondheid op locatie	6	
Training Pedagogisch Kompas	Jongleren	Ontwikkelen van het kind verrijken	6	
3F taaltoets	Divers	Behalen minimale taaltoets	6	
Kennis platform Jongleren	Edux	Diversiteit aanbod tbv (persoonlijke) doorontwikkeling		
Skar groepen met veel geïndiceerde peuters groep 1	Edux	Praktische Tool tbv ontwikkelen VE aanbod.		2
Actief betrokken invalcursus	Stichting Pas	Voor flexibele en vaste invalkrachten van VVE locaties organiseert Stichting PAS de introductietraining VVE. In deze introductietraining wordt specifiek aandacht besteed aan de Arnhemse VVE-aanpak.		2

## Bijlage 3. Stagiaires

Op onze locatie bieden wij ruimte aan stagiaires van de volgende opleidingen. De werkzaamheden die zij verrichten zijn passend bij hun opleiding en opleidingsjaar.

Dagen van de week	Opleidingsnaam en -jaar	Periode van het jaar
Maandag	Pedagogisch werk jaar 1 t/m 4	Gehele jaar
Dinsdag	Pedagogisch werk jaar 1 t/m 4	Gehele jaar
Donderdag	Pedagogisch werk jaar 1 t/m 4	Gehele jaar
Vrijdag	Pedagogisch werk jaar 1 t/m 4	Gehele jaar







## Lokale Oudercommissie.

Hierbij biedt ..... (locatiemanager) van locatie .....  
het pedagogisch beleid voor het jaar 2022 aan de Lokale Oudercommissie aan.

Wij verzoeken u vóór ..... 2022 (datum) advies te geven via onderstaand formulier.

Datum verzending naar de Lokale Oudercommissie: .....

Naam locatiemanager: .....

Handtekening:

.....

**Naam document:** Pedagogisch beleid

**Betreft:** Adviesaanvraag

**Oudercommissie geeft positief advies:**

Datum: .....

Naam: .....

Handtekening:

.....

**De Lokale Oudercommissie wil graag de volgende punten aangevuld zien:**





## VE Plan 2022.

### VE-methode voor de peutergroep.

- a. *De kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze te herkennen is in het aanbod van activiteiten.*

Voorschoolse educatie (VE) heeft als doel onderwijsachterstanden bij jonge kinderen te voorkomen en waar nodig effectief te bestrijden. Dit doen we door in samenwerking met partners en gemeenten te werken aan het welbevinden en de betrokkenheid van onze kinderen. Als middel hierbij zetten we een VE-programma in. Het aanbod aan activiteiten komt voort uit kind- en groepsobservaties en wordt bijgesteld volgens de Plan-Do-Check-Act-cyclus.

#### VE-programma

Op deze locatie wordt gewerkt met voorschoolse educatie waarin de ontwikkeling van kinderen op speelse wijze wordt gestimuleerd. We maken daarbij gebruik van de methode Uk&Puk. Zie *bijlage Uk en Puk*

- b. *De wijze waarop de ontwikkeling wordt gestimuleerd; in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling.*

Wij zorgen ervoor dat kinderen in aanraking kunnen komen met de doelen van Stichting Leerplanontwikkeling (SLO). In bovenstaand VE-programma sluiten we aan bij de ontwikkeling van kinderen met bijzondere aandacht voor taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

- c. *De wijze waarop de ontwikkeling wordt gevolgd en de wijze waarop op het aanbod wordt afgestemd.*

Op deze locatie volgen we de ontwikkeling van kinderen aan de hand van het kind-volg-systeem:

#### Kind-volg-systeem

Welbevinden en betrokkenheid, in de loop van het jaar is het de intentie om over te gaan naar een systeem dat past bij de ambitie een VVE intensief locatie te worden. Bijvoorbeeld logo3000

- d. *De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.*

We betrekken ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van hun kinderen door eens per 6 weken met hen in gesprek te gaan. Tijdens dit gesprek bespreken de mentor en de ouders de stand van zaken, evalueren de acties op de locatie en thuis en maken nieuwe afspraken voor de komende periode. De afspraken worden genoteerd in een kind dossier.

We introduceren de thema's waarmee we werken aan de ouders. We geven ouders tips over dingen die ze thuis kunnen doen, bijvoorbeeld welke boekjes ze kunnen lezen of welke liedjes ze kunnen zingen.

Ouders kunnen meedraaien op de groep om te kunnen ervaren hoe de ontwikkeling van kinderen gestimuleerd kan worden.

- e. *Het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal.*

In elk lokaal zijn hoeken aanwezig waarin een kenmerkend domein van ontwikkeling te herkennen is, bijvoorbeeld een leeshoek, bouwhoek of huishoek. Middels de scanning op welbevinden en betrokkenheid krijgen we inzicht in de ontwikkeling van de kinderen, beoordelen we of de omgeving rijk en uitdagend genoeg is en voeren we aanpassingen door indien nodig.

- f. *De wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen VE en de hieruit volgende zorgvuldige overgang.*





### Doorgaande ontwikkellijn

In 2022 gaan we aan de slag met een nauwere samenwerking met basisschool de Confetti, waarbij we de intentie hebben toe te werken een kindcentrum te worden. Daarin zullen we de samenwerking op zoeken door (activiteiten)ruimtes van elkaar te delen en regelmatig een bezoek te gaan bij de kleutergroepen van Confetti. We werken met een overdrachtsformulier om de doorgaande lijn tussen peuterwerk en de basisschool invulling te geven. Indien gewenst of nodig zorgen we ervoor dat we een overdracht plannen waarbij de mentor, de leerkracht en de ouder aanwezig zijn.





## Bijlage 3 VE-methode.







## Uk&puk (of puk&ko).

Op deze locatie wordt gewerkt met voorschoolse educatie waarin de ontwikkeling van kinderen op speelse wijze wordt gestimuleerd. We maken daarbij gebruik van de methode Uk&Puk.

### Wat houdt Uk&Puk in?

Uk&Puk is een educatieve methode voor alle kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het aanbod is zo samengesteld dat alle jonge kinderen er baat bij hebben. Uk&Puk biedt kinderen uitdagende, speelse activiteiten waarmee ze actief en zelf ontdekkend bezig kunnen zijn. Uk&Puk stimuleert de ontwikkeling van jonge kinderen zodat zij goed voorbereid starten in groep 1 van de basisschool. Uk&Puk heeft een doorgaande leerlijn met Ik&Ko, dat bestemd is voor groep 1 en 2 van het basisonderwijs. In de methode Uk&Puk speelt de handpop Puk een rol.

### Puk.

Puk is het speelkameraadje van de kinderen. Puk maakt altijd wel iets mee wat de kinderen herkennen; hij heeft bijvoorbeeld nieuwe schoenen of hij is verkouden. Puk biedt troost en is een vriendje bij wie kinderen zich veilig voelen. Kinderen kunnen zich identificeren met Puk. Aan hem durven ze hun fantasieën, ideeën, gedachten en gevoelens te vertellen, terwijl ze dat bij een volwassene wellicht nog wat eng vinden. Via Puk kunnen de pedagogisch medewerkers de kinderen betrekken bij een activiteit en kunnen ze op een veilige en speelse manier interactie met de kinderen uitlokken.

### Rijke speelleeromgeving.

Kinderen ontwikkelen zich optimaal als ze op hun niveau worden gestimuleerd in een rijke omgeving. Een goede omgeving werkt stimulerend voor alle kinderen, of het nu baby's, dreumesen of peuters zijn. In een veilige en stimulerende omgeving bestaat vertrouwde naast nieuwheid. Door een goede structuur en een gezellige sfeer kunnen kinderen veilig spelen en zelf keuzes maken. Een rijke speelleeromgeving heeft als kenmerken:

- Er is veel te zien en te doen voor de kinderen. De ruimte is ingedeeld in hoeken, bijvoorbeeld bouwhoek, huishoek, leeshoek en themahoek.
- Er is een logische indeling en afbakening. Spullen hebben een vaste plek en zijn gelabeld. Middels een foto is zichtbaar wat er in een bak of kast te vinden is en wat hier dus opgeborgen moet worden. Dit bevordert de zelfstandigheid. Kinderen kunnen materialen zelf vinden en deze zelf weer opruimen.

### Werkwijze.

Bij Uk&Puk wordt gewerkt met thema's. Er zijn in totaal tien thema's die voortkomen uit de directe belevingswereld van de kinderen. Ze spelen zich af in het hier-en-nu. Elk thema duurt vier tot zes weken. Bij elk thema hoort een voorleesverhaal. De thema's zijn: 'Welkom Puk!', 'Wat heb jij aan vandaag?', 'Eet smakelijk!', 'Dit ben ik!', 'Reuzen en kabouters', 'Regen', 'Hatsjoe!', 'Knuffels', 'Oef wat warm!' en 'Ik en mijn familie'. Daarnaast kunnen ook andere thema's aan de orde komen; thema's die dichtbij de kinderen staan en herkenbaar zijn voor hen. Na ieder thema is er een 'themaloze' week. De kinderen kunnen loskomen van het oude thema en de pedagogisch medewerkers zijn al bezig met de voorbereidingen voor het volgende thema.





De thema's brengen de buitenwereld naar binnen bij de locatie. Daardoor kunnen kinderen veel ervaringen opdoen en nieuwe dingen leren. De hoeken worden door de pedagogisch medewerker aangepast aan het thema. Dat maakt de hoeken voor kinderen tegelijkertijd herkenbaar en uitdagend. Zo zal de kast met ontwikkelingsmaterialen bijvoorbeeld altijd puzzels bevatten, maar het puzzelaanbod is voor een deel afhankelijk van het thema dat aan de orde is. De huishoek kan bijvoorbeeld bij het thema 'Reuzen en kabouters' verrijkt worden met spullen waarin de kinderen zich bijvoorbeeld kunnen verkleden als kabouter of waar ze dingen kunnen sorteren op groot en klein en zwaar en licht met behulp van een weegschaal en sorteerbakjes. Hierdoor ontstaan extra kansen door het doen-alsof-spel. Maar ook in andere hoeken kunnen materialen worden toegevoegd of tijdelijk verwijderd.

Tevens kan er een themahoek worden gemaakt waarin materialen staan uitgestald die passen bij het thema. Dit kan een boek zijn met daarbij passende materialen waar kinderen mee kunnen spelen.

In de dagplanning wordt de dagritmestructuur vastgelegd. Elke dag kent terugkerende activiteiten. Dat geeft de kinderen een gevoel van veiligheid, het geeft hen houvast. Aan de hand van dagritmekaarten maken we de structuur van de dag zichtbaar voor de kinderen. Jonge kinderen kunnen nog niet klokkijken en hebben nog weinig besef van tijd. Kinderen kunnen zich erg onveilig voelen als ze niet weten waar ze aan toe zijn. De dagritmekaarten zijn niet alleen geschikt om vooruit te kijken, maar ook om terug te kijken. Kinderen kunnen bijvoorbeeld met behulp van de kaarten aan hun ouders vertellen wat zij die dag allemaal gedaan hebben.

#### **Uk&Puk en ouders.**

Ook ouderbetrokkenheid is belangrijk, omdat de ontwikkeling van jonge kinderen voor een belangrijk deel thuis plaatsvindt. Bij elk thema hoort een ouderbrief met informatie over welk thema centraal staat. Ook staan hier tips in om op een leuke manier met het onderwerp bezig te zijn en kinderen te stimuleren om zich verder te ontwikkelen. Denk hierbij aan het voeren van gesprekjes, versjes, liedjes of suggesties van prentenboeken.

Voor we een thema starten, kan aan ouders gevraagd worden om te zoeken naar spullen die aansluiten bij het thema zodat we de omgeving nog rijker kunnen maken of we er activiteiten mee kunnen doen. Dit kunnen spullen zijn die ouders te leen aanbieden of spullen waar zij niets meer mee doen en wel willen afstaan.

De overgang naar de basisschool is voor veel peuters een grote stap. Om hen hierbij te helpen, is er een thema met activiteiten voor peuters die bijna naar de basisschool gaan. Dit thema geldt alleen voor Uk&Puk en niet voor Puk&Ko.

